



Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13	Ediția: I
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Nr. exemplare: Revizia: 0 Nr. exemplare: 5 Page 1 of 14 Exemplar: 1

Ediția: 1
Revizuirea: 0Aprobată în CA
din data de 03.07.2024
Președinte CA
Inspector școlar general,
prof. dr. Maria ȘTEFANIENr. 30 / 02.07.2024

Compartimentul funcțional: Învățământ profesional și tehnic

Procedura operațională
„Admiterea în învățământul profesional de stat și în
învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor
de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES,
în anul școlar 2024-2025”



Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13	Ediția: I
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Nr. exemplare: Revizia: 0 Nr. exemplare: 5 Page 2 of 14 Exemplar: 1

1. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	Dana Luiza Cioară Robert Humel Bălici Claudia	Insp. școlar. IPT Insp. școlar Insp. școlar	01.07.2024	
1.2.	Verificat	Prof. Szasz Zsofia	Insp. Șc. Gen. Adj.	01.07.2024	
1.3.	Avizat	Prof. Almășan Adriana	Insp. Șc. Gen. Adj.- Președintele SCIM	02.07.2024	
1.3.	Aprobat	Prof. dr. Ștefănie Maria	Insp. șc. gen.	03.07.2024	
1.4.	Arhivare	Berbeceanu Gabriela Cioară Dana Luiza	Secretar SCIM	04.07.2024	

2. Situația EDIȚIILOR și a REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR procedurii generale

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Ediția 1			03.07.2024

3. Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția/ revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector școlar general	Prof. dr. Maria Ștefănie	03.07.2024	
2.	Aplicare	1	Comisia județeană de admitere 2024 Toate unitățile cu învățământ	Inspector Școlar PT Membri comisiilor din centrele	CJEC Cioară Dana Luiza Președinții C.E.	03.07.2024	



Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Procedura operațională: „„ <u>Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025</u> ” Cod P.O. – IPT-13	Ediția: I
		Nr. exemplare:
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Revizia: 0
		Nr. exemplare: 5
		Page 3 of 14
		Exemplar: 1

Nr crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
			gimnazial	zonale de admitere			
3.	Informare	1	Conducere	Directorii unităților cu învățământ gimnazial/ președinții comisiilor de admitere		04.07.2024	
3.	Evidență	1	SCIM	Președinte SCIM	ISGA prof. Almășan Adriana	04.07.2024	
4.	Arhivare	1	Secretariat SCIM	Secretari	Berbeceanu Gabriela Cioară Dana Luiza	04.07.2024	

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

4.1. Scopul specific al prezentei proceduri este de a stabili modul de realizare a activităților specifice privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025, în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare, și a OME 6070/31.08.2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024–2025.

4.2. Stabilește modul de realizare a activităților stipulate în documentele legislative amintite anterior, compartimentele și persoanele implicate.

4.3. Asigură existența documentației necesare derulării activității.

4.4. Asigură derularea activității procedurate, în conformitate cu normele legale în materie.

4.5. Sprijină auditul/alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager în exercitarea procesului decizional.

5. DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operaționale

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în cazul candidaților de etnie romă și candidaților cu CES care se înscriu în învățământul profesional și în învățământul dual în anul școlar 2024-2025.

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice și personalului didactic-auxiliar care au atribuții privind admiterea în învățământul profesional și în învățământul dual, și anume:



<p>Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara</p>	<p>Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13</p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare:</p>
<p>Domeniul: Curriculum și inspecție școlară</p>		<p>Revizia: 0 Nr. exemplare: 5</p>
		<p>Page 4 of 14</p>
		<p>Exemplar: 1</p>

- a) personalul din unitățile de învățământ de stat sau particulare, autorizate sau acreditate;
- b) membrii Comisiei de admitere a județului Hunedoara;
- c) membrii comisiilor de admitere din unitățile de învățământ;
- d) părinților/reprezentanților legali ai copiilor care urmează a se înscrie în învățământul profesional și în învățământul dual .

6. DOCUMENTAȚIA APLICABILĂ procedurii operaționale

Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

a) Legislație primară

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/04.09.2023 cu modificările și completările ulterioare,
- O.M.E. nr. 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E nr. 4183/04.07.2022.

b) Legislație secundară

- O.M.E. 6070/31.08.2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024–2025;
- O.M.E.C.T.Ș. nr. 5.068/31.08.2016 de aprobare a metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 3.556/2017 de aprobare a Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrelui național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordin nr 5.443/26.09.2022 pentru modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin OMENCS nr 5068/2016

c) Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/04.07.2022;
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/20.04.2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Alte proceduri interne ale Inspectoratului Școlar Hunedoara.
 - Circuitul documentelor
 - Alte acte legislative și normative în vigoare.



<p>Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara</p>	<p>Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13</p>	Ediția: I Nr. exemplare:
<p>Domeniul: Curriculum și inspecție școlară</p>		Revizia: 0 Nr. exemplare: 5
		Page 5 of 14
		Exemplar: 1

- <https://www.edu.ro/>
- <http://forum.isj.hd.edu.ro;>
- Topicul Admitere <https://forum.isj.hd.edu.ro/viewforum.php?f=427>

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR utilizați în procedura operațională

7.1 Definiții ale termenilor utilizați:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată Ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.
3.	Revizia în cadrul ediției	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii.
4.	Diagrama de proces	Schema logică cu forme grafice care reprezintă etapele și pașii realizării unui proces sau unei activități.

Abrevieri ale termenilor utilizați:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	Av.	Avizare
5.	A.	Aprobare
6.	Ap.	Aplicare
7.	Ah.	Arhivare
8.	ISJ HD	Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara
9.	CJRAE	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională
10.	CES	Cerințe educaționale speciale



<p>Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara</p>	<p>Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13</p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare:</p>
<p>Domeniul: Curriculum și inspecție școlară</p>		<p>Revizia: 0 Nr. exemplare: 5</p>
		<p>Page 6 of 14</p>
		<p>Exemplar: 1</p>

8. DESCRIEREA procedurii operaționale

8.1. Generalități

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice și personalului didactic-auxiliar care au atribuții privind admiterea în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul 2024-2025 precum și părinților/tutorilor legal instituți/reprezentanților legali ai absolvenților clasei a VIII-a, de etnie romă sau cu CES, care doresc admiterea în învățământul profesional și în învățământul dual în anul 2024-2025 pe locurile speciale alocate acestora.

Admiterea în învățământul profesional și în învățământul dual este coordonată de către Comisia de admitere județeană Hunedoara.

Prezenta procedură va fi comunicată prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, <https://isj.hd.edu.ro/>.

8.2. Modul de lucru:

8.2.1. Admiterea elevilor în învățământul profesional și în învățământul dual se face cu respectarea prevederilor metodologiilor în vigoare.

8.2.2. La admiterea în învățământul profesional și în învățământul dual pot participa doar absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă, precum și cei din serii anterioare care nu au participat la procesul de admitere în anii precedenți și care nu au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ.

8.2.3. Părinții/Tutorii legal instituți/Reprezentanții legali ai elevilor de etnie romă sau ai elevilor cu CES pot solicita admiterea pe unul dintre locurile special alocate pentru aceștia.

d) Pot participa la admiterea pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate elevilor cu CES doar absolvenții clasei a VIII-a și cărora li se poate calcula medie de admitere.

8.2.4. Locurile speciale destinate elevilor de etnie romă și locurile distinct alocate elevilor cu CES sunt publicate în BROȘURA ADMITERE 2024-2025 publicată pe forumul ISJ Hunedoara, topicul Admitere, la adresa <https://forum.isj.hd.edu.ro/viewtopic.php?t=30332>

8.2.5. În situația în care, la una dintre calificările profesionale de la o unitate de învățământ, sunt mai multe cereri decât numărul de locuri aprobat, fiind necesară organizarea unei preselecții în conformitate cu prevederile legale în vigoare, locurile speciale pentru elevii de etnie romă și locurile pentru elevii cu CES nu se mai pot ocupa.

8.2.6. Absolvenții clasei a VIII-a din serii anterioare care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceluiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

8.2.7. Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional sau dual, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial. Aceasta se află pe site-ul , <https://isj.hd.edu.ro/>, secțiunea Admitere în clasa a IX-a în învățământul liceal, profesional și dual de stat (ANEXA 1)



<p>Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara</p>	<p>Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13</p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare:</p>
<p>Domeniul: Curriculum și inspecție școlară</p>		<p>Revizia: 0 Nr. exemplare: 5</p>
		<p>Page 11</p>
		<p>Exemplar: 1</p>

8.2.8. Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional sau dual.

8.2.9. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

8.2.10. Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional sau dual se face în perioada **15-16 iulie 2024**. La completarea fișelor, părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali vor fi asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. Orice fișă completată după această dată nu va mai fi luată în considerare.

8.2.11. Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali asupra faptului că orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.

8.2.12. La completarea fișei de înscriere, părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai absolvenților de etnie romă sau ai celor cu CES trebuie să opteze pentru admiterea pe unul dintre locurile speciale destinate acestora, prin bifarea căsuței corespunzătoare și menționarea numărului recomandării privind apartenența la etnia romă, respectiv al certificatului de orientare școlară și profesională.

8.2.13. Recomandarea privind apartenența la etnia romă trebuie să fie eliberată până la data de **21 iunie 2024 și înregistrată la unitatea de învățământ gimnazial de proveniență până la data de 21.06.2024**. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne propria cu privire la eliberarea recomandării, cât și a părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicit eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.

8.2.14. Certificatul de orientare școlară și profesională pentru elevii cu CES trebuie să fie eliberat și înregistrat la unitatea de învățământ gimnazial de proveniență până la data de **21.06.2024**. Vor fi luate în considerare doar certificatele de orientare școlară și profesională aflate în perioada de valabilitate, eliberate de către CMBRAE/CJRAE.

8.2.15. Atât recomandarea de apartenență la etnia romă cât și certificatul de orientare școlară și profesională depuse după expirarea termenului prevăzut nu vor fi luate în considerare.

8.2.16. **Dosarul de înscriere va fi depus la unitatea de învățământ de proveniență în perioada 15-16 iulie 2024. Dosarul de înscriere conține:**

- Fișa de înscriere. Se va utiliza Fișa de înscriere elaborată de M.E. și afișată pe site-ul <https://forum.isj.hd.edu.ro/viewtopic.php?t=29955>
- Adeverința de absolvire, cuprinzând și media de admitere
- Recomandarea de apartenență la etnia romă sau certificatul de orientare școlară și profesională, după caz
- Certificatul de naștere/cartea de identitate a absolventului, în copie
- Cărțile de identitate ale părinților, în copie.

Pentru realizarea unei planificări privind accesul persoanelor în unitatea de învățământ, în scopul depunerii dosarului de înscriere, părintele/reprezentantul legal trebuie să își exprime intenția de depunere a dosarului, prin telefon sau e-mail, în prima zi prevăzută în calendar pentru această etapă, respectiv în data de **15 iulie 2024**.



<p>Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara</p>	<p>Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13</p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare:</p>
<p>Domeniul: Curriculum și inspecție școlară</p>		<p>Revizia: 0 Nr. exemplare: 5</p>
		<p>Page 11</p>
		<p>Exemplar: 1</p>

Depunerea dosarelor se poate realiza și prin poștă, cu confirmare de primire, sau prin e-mail, pe adresa unității de învățământ de proveniență, cu documente scanate. Candidaților care au transmis dosarele de înscriere prin poștă sau e-mail li se va comunica de către unitatea de învățământ, telefonic sau prin e-mail, situația înscrierii.

- 8.2.17** În cazul transmiterii dosarelor prin mijloace electronice sau prin poștă, candidații/părinții/reprezentanții legali ai acestora au obligația de a prezenta în format fizic, în original sau în copie certificată în conformitate cu originalul, documentele care au stat la baza înscrierii în învățământul liceal, în termen de maximum două săptămâni de la începerea cursurilor.
- 8.2.18** Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.
- 8.2.19** În data de 17 iulie 2024, până la ora 14.00, unitățile de învățământ transmit către I.S.J. Hunedoara, la secretariatul Comisie Județene de Admitere Hunedoara toate dosarele de înscriere ai căror părinți/reprezentanți legali au solicitat admiterea în învățământul profesional sau dual pe locurile speciale destinate elevilor de etnie romă sau elevilor cu CES.
- 8.2.20** Repartizarea pe locurile speciale pentru romi și pe locurile distinct alocate elevilor de etnie romă sau cu CES se face în ședință publică în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. Ședința publică se va organiza fizic, în data de 18 iulie 2024, ora 10.00, conform unui grafic comunicat în data de 17 iulie 2024 pe site-ul <https://isj.hd.edu.ro/>. Ședința publică se va desfășura la sediul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, sala Spiru Haret, strada Gheorghe Barițiu, Nr. 2, localitatea Deva.
- 8.2.21** Mediile de admitere pentru candidații romi și pentru cei cu CES care candidează pe locurile speciale se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. a) din OMECTȘ nr. 5.068/31.08.2016 de aprobare a metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:
- 8.2.22** a) situația în care numărul de candidați înscriși depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, media se calculează astfel:

$$MAIP = \frac{70 \times \left(\frac{20ABS + 80EN}{100} \right) + 30 \times PSA}{100},$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri;

b) situația în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, media se calculează astfel: $MAIP = EN$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;



Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13	Ediția: I
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Nr. exemplare: Revizia: 0 Nr. exemplare: 5 Page 11 Exemplar: 1

- 8.2.22. b) În situația în care părintele/reprezentantul legal al copilului nu este prezent la ora stabilită, conform graficului comunicat, acesta se poate prezenta ulterior, în timpul ședinței publice, dar nu mai târziu de ora ultimului candidat, putând solicita repartizarea pe unul dintre locurile rămase disponibile la momentul opțiunii.
- 8.2.23. În etapele procesului de admitere în învățământul profesional și dual, pentru anul școlar 2024-2025, care presupun comunicarea/afișarea rezultatelor, datele personale ale candidaților: numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele vor fi publicate în formă anonimată (coduri individuale).
- 8.2.24. **Rezultatele admiterii pe locurile speciale pentru elevii romi și pentru elevii cu CES în învățământul profesional și în învățământul dual vor fi afișate în data de 18 iulie 2024, ora 18.00 pe site-ul <https://isj.hd.edu.ro/>.** Informațiile vor cuprinde: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, media de admitere, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea/calificarea profesională la care a fost repartizat.
- 8.2.25. După încheierea ședinței publice, părinții/reprezentanții legali ai copiilor repartizați pe unul dintre locurile speciale pentru romi sau pentru elevii cu CES pot renunța la locul obținut. Renunțarea se face în scris, prin depunerea unei cereri la secretariatul unității de învățământ de proveniență, aceasta având obligația de a informa Comisia județeană de admitere. După depunerea și înregistrarea cererii de renunțare, părinții/reprezentanții legali vor ridica fișa de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere. Fișele de înscriere vor fi ridicate și de către părinții/reprezentanții legali ai candidaților care nu au fost repartizați în ședința publică, putând participa la etapele ulterioare de admitere.
- 8.2.26.

ETAPELE APLICĂRII PROCEDURII

Nr. crt.	Data	Activitatea
1	21.06.2024	Depunerea recomandării privind apartenența la etnia romă și înregistrarea la unitatea de învățământ gimnazial de proveniență în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi
2	15-16.07.2024	Completarea fișei de înscriere, în învățământul profesional/dual pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de profesorii diriginți ai claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic. Depunerea dosarelor de înscriere la secretariatul unității de învățământ gimnazial.
3	17.07.2024- până la ora 14.00	Depunerea dosarelor ale candidaților pe locuri speciale, la secretariatul Comisie Județene de Admitere Hunedoara - ISJ Hunedoara
4.	18.07.2024 - ora 10.00	Repartizarea candidaților în ședință publică în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere. Ședința publică se va organiza fizic la sediul Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara, sala Spiru Haret. Adresa: Str. Gheorghe Barițiu, Nr. 2, localitatea Deva.



Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13	Ediția: I Nr. exemplare:
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Revizia: 0 Nr. exemplare: 5 Page 11 Exemplar: 1

Nr. crt.	Data	Activitatea
5	18.07.2024 - ora 18.00	Afișarea rezultatelor admiterii
6	19.07.2024	Ridicarea fișelor de înscriere de către părinții/reprezentanții legali ai candidaților care nu au fost repartizați în ședința publică, putând participa la etapele ulterioare de admitere.
7	23-26.07.2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși candidații

8.3. DISPOZIȚII FINALE

Pentru absolvenții clasei a VIII-a din seria curentă și din seriile anterioare, internați în spital și care, din această cauză, nu pot depune documentele necesare înscrierii și participării la etapele de admitere prevăzute în Calendarul admiterii pentru învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025, precum și dosarul de înscriere la unitatea de învățământ la care au fost admiși, transmiterea și completarea documentelor se fac prin mijloace electronice. În această situație, părintele/reprezentantul legal transmite unității de învățământ și o declarație-tip pe propria răspundere, prevăzută în metodologie, cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în fișa de înscriere și în celelalte documente transmise.

În perioada 23-26 iulie 2024, părinții/tutorii legal instituți/reprezentanții legali ai candidaților repartizați în învățământul profesional și în învățământul dual au obligația de a depune dosarul de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși. Nedepunerea dosarului de înscriere în această perioadă duce la pierderea locului obținut.

Resurse informaționale

- Site-ul ISJ Hunedoara - <https://isj.hd.edu.ro/>

9. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI în derularea procedurii operaționale

Nr. crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V
	0	1	2	3	4	5
1.	Inspector școlar pentru IPT Cioară Dana	E				
2.	Inspector școlar pentru minorități	E				
3.	Inspectorul școlar general adjunct - coordonator Curriculum și inspecție școlară - Szasz Zsofia		V			
4.	Inspector școlar general - Ștefănie Maria			A		
5.	Inspector școlar general adjunct - președinte SCIM Almășan Adriana			Av		
6.	Membri comisiilor de admitere				Ap	
7.	Comisia de monitorizare în vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial					Ah



<p>Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara</p>	<p>Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13</p>	<p>Ediția: I Nr. exemplare:</p>
<p>Domeniul: Curriculum și inspecție școlară</p>		<p>Revizia: 0 Nr. exemplare: 5</p>
		<p>Page 11</p>
		<p>Exemplar: 1</p>

10.CUPRINS

Numărul componenteii în cadrul procedurii formalizate	Denumirea componenteii din cadrul procedurii formalizate	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii formalizate	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii formalizate	1
4.	Scopul procedurii formalizate	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii formalizate	2
6.	Documentația aplicabilă procedurii operaționale	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
8.	Descrierea procedurii formalizate	5
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	9
10.	Cuprins	10
11.	Anexe	11



Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Procedura operațională: „Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13	Ediția: I
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Nr. exemplare: Revizia: 0 Nr. exemplare: 5 Page 11 Exemplar: 1

A N E X E

ANEXA 1

DIAGRAMA DE PROCES

Informarea absolvenților și a părinților/ reprezentanților legali



Înregistrarea la unitățile de învățământ a recomandărilor pentru elevii de etnie romă



Constituire baza de date la nivelul unității de învățământ general de stat privind locurile distinct alocate elevilor de etnie romă



Informarea elevilor, părinților/reprezentanților legali



Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile special alocate candidaților de etnie romă





Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara	Procedura operațională: „„Admiterea în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pe locurile speciale alocate elevilor de etnie romă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2024-2025” Cod P.O. – IPT-13	Ediția: I
Domeniul: Curriculum și inspecție școlară		Nr. exemplare: _____ Revizia: 0 Nr. exemplare: 5 Page 11 Exemplar: 1

Repartizarea candidaților